

编号:

吉林工程职业学院学生缓交学费申请表

填表日期: 年 月 日

姓名		性别		身份证号	
学院		班级		入学类别	<input type="checkbox"/> 预科 <input type="checkbox"/> 中高职衔接 <input type="checkbox"/> 大专 <input type="checkbox"/> 五年一贯制
家庭地址				学生电话	
				家长电话	
申请缓交理由	我因 _____ 原因暂时无法按时交纳学费，特申请缓交学费。				
申请人承诺	拟向学校申请缓交学费¥ _____ 元。本人承诺： 1、在 _____ 年 _____ 月 _____ 日前向学校交清所欠学费； 2、做到勤俭节约，诚实守信。如不按时交清所欠学费，则在档案中记录不诚信。 申请人签名: _____ 年 月 日				
家长意见	说明：请家长提供身份证正反两面复印件，并在家长身份证复印件上签署是否同意子女缓交学费，写明申请缓交学费金额，并承诺在截止时间前交清学费。			村委会或街道办事处意见	签章: _____ 年 月 日
辅导员意见	签字: _____ 年 月 日			学院意见	签字: _____ 年 月 日
学生工作处意见	签字: _____ 年 月 日			主管学生工作校领导意见	签字: _____ 年 月 日
备注	1、家长身份证复印件粘贴在申请表背面。 2、若申请人在第一次申请缓交期限内未缴清学费，则不能进行第二次缓交学费申请。 3、此表需在开学后两周内办理完毕，缓交学费时间不得超过一年。				

注：此表一式三份，一份由学生保存，一份交学生所在学院学生工作办公室存档，一份随《学院缓交学费汇总表》交学生工作处存档。