编号：

吉林工程职业学院非应届毕业生毕业证申请表

填表日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>姓名</td><td></td><td>性别</td><td></td><td>身份证号</td><td></td></tr>
<tr><td>学院</td><td></td><td>班级</td><td></td><td>入学类别</td><td>□预科　□中高职衔接
□大专　□五年一贯制</td></tr>
<tr><td>学生电话</td><td colspan="3"></td><td>家长电话</td><td></td></tr>
<tr><td>未获得毕业证原因</td><td colspan="5">我因_____未获得毕业证，现已满足领取毕业证条件，特此申请。
A、违纪处分未取消
B、未交清学费
C、未完成教学计划（包括课程成绩、毕业设计未完成情况）

申请人（签字）：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>财务处意见</td><td colspan="5">签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>教务处意见</td><td colspan="5">签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>学生工作处意见</td><td colspan="5">签字：　　年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="5">1、此表用于因违纪处分未取消、未交清学费、未完成教学计划（包括课程成绩合格情况、毕业设计未完成情况）等原因未获得毕业证的非应届毕业生申请毕业证时使用；
2、符合毕业条件的非应届毕业生填写此表后可于学校毕业证领取时间（每年的7月份和次年1月份）内领取毕业证。</td></tr>
</table>

注：此表一式三份，一份交学生所在学院学生工作办公室存档，一份交教务处存档，一份交学生工作处存档。